

**DIRECCIÓN EJECUTIVA**

**SANTIAGO, 31 JUL 2014**

**RESOLUCIÓN N° 04**

**VISTOS:**

1. El Memorandum N° 016/2014, de 31 de Julio de 2014, por el cual la Gerente de la Sede Metropolitana, solicita a la Dirección Ejecutiva la baja de diversos muebles de oficina asignados a dicha Sede, cuyo listado se adjunta a dicho Memorandum.
2. El Memorandum N° 1, de 30 de Julio de 2014, por el cual el Jefe de Contabilidad informa el código de los bienes antes indicados y su valor libro a esa fecha.
3. El Acuerdo N° 1318, adoptado por el Consejo Directivo del Instituto Forestal en Sesión Extraordinaria N° 17, celebrada con fecha 28 de Marzo de 2014, reducido a escritura pública en la Notaría de don René Benavente Cash con fecha 08 de Abril de 2014, por el cual se designó al Director Ejecutivo del Instituto Forestal y se le delegaron las facultades que en dicho Acuerdo se indican.

**CONSIDERANDO:**

- A. Que los equipos cuya baja se solicita han cumplido su vida útil y se encuentra en deficiente estado de conservación, no resultando necesarios para las actividades y necesidades de la Sede Metropolitana.
- B. Que los bienes ya expresados se encuentran inventariado en el Activo Fijo del Instituto Forestal, según consta en Informe señalado en el N° 2. precedente.
- C. Que en consideración a lo antes expresado, resulta necesario dar de baja los bienes ya referidos, a fin de proceder a su enajenación.

**RESUELVO:**

1. El Departamento de Contabilidad procederá, con esta fecha, a dar de baja de baja del patrimonio del Instituto Forestal, en la cuenta respectiva, los equipos que se individualizan en Memorandum de la Gerencia de la Sede Metropolitana y en Informe de Contabilidad, señalados en N° 1. y 2. Precedentes..

2. Los documentos antes referidos se considerarán como Anexo y parte integrante de la presente Resolución.
3. Procédase a la enajenación y/o donación de los bienes dados de baja, encomendándose a la Gerencia de Administración y Finanzas, en coordinación con la Gerencia Sede Metropolitana, la adopción y supervisión del procedimiento y medidas necesarias para tales efectos.

**FERNANDO ROSSELOT TELLEZ**  
**DIRECTOR EJECUTIVO**  
**INSTITUTO FORESTAL**



**Distribución**

<b>Fiscalía:</b>	<b>2</b>
<b>Gerencia Adm. y Fin.</b>	<b>1</b>
<b>Gerencia Sede Metropol.</b>	<b>1</b>
<b>Of. de Partes:</b>	<b>1</b>

**SEDE METROPOLITANA**

Santiago, 31 julio 2014

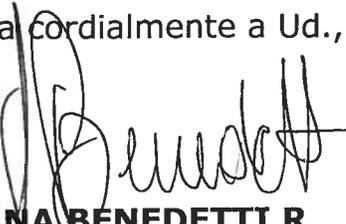
MEMORANDUM Nº 016/2014

DE : SUSANA BENEDETTI R., GERENTE REGIONAL  
A : SR. FERNANDO ROSSELOT T., DIRECTOR EJECUTIVO  
REF : Baja de activos y Resolución Fiscalía

Estimado Fernando:

Solicito a Ud. autorizar la baja de activos y emisión de Resolución por parte de Fiscalía, de los equipos individualizados en anexo, de acuerdo al valor libro entregado por Contabilidad en Memorándum Nº 01 de fecha 30 de julio 2014 (adjunto).

Saluda cordialmente a Ud.,

  
**SUSANA BENEDETTI R.**  
**GERENTE REGIONAL**

Adj.: Memorándum Nº 1 del 30 julio 2014.

c.c.: Sr. Fernando Tallar D. – Fiscalía  
Sra. Soledad Donoso N. Encargada Administrativa

GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

MEMORANDUM N° 1 DEL 30 de Julio 2014.

DE : JOSE LUIS VERGARA, JEFE DE CONTABILIDAD.

A : SUSANA BENEDETTI R., GERENTE REGIONAL.

REF: VALOR LIBRO PARA BAJA DE ACTIVOS.

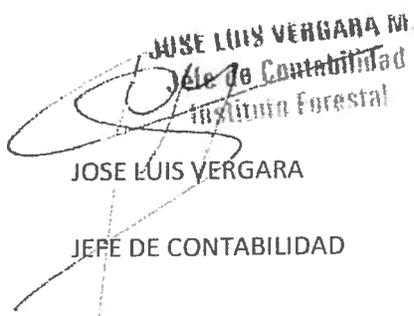
CC : Armando Larenas I, Gerente de Administración y Finanzas.

---

Estimada Susana:

Junto con saludar, informo valor libro de los bienes indicados en Memorándum 2D N° 015, del 24 de Julio del presente año, en planilla presentada a continuación, esto para que se pueda solicitar baja a Dirección Ejecutiva.

Saludos cordiales.

  
JOSE LUIS VERGARA M  
Jefe de Contabilidad  
Instituto Forestal  
JOSE LUIS VERGARA  
JEFE DE CONTABILIDAD

VALOR LIBRO DE BIENES SEDE METROPOLITANA SOLICITADOS  
30 DE JULIO DE 2014

Sede	Descripción	Bien	Descripción	Estado	Descripción	Valor Libro
30	SEDE METROPOLITANA	2227	MUEBLE MADERA 2 PUERTAS CORREDIZAS	Activo	GERENCIA SEDE METROPOLITANA	1
30	SEDE METROPOLITANA	2173	ESCRITORIO MAD 2 CAJ C/CUBIERTA VIDRIO	Baja	GERENCIA SEDE METROPOLITANA	0
30	SEDE METROPOLITANA	1979	MUEBLE BIBLIOTECA 200x100x35	Activo	GERENCIA SEDE METROPOLITANA	1
30	SEDE METROPOLITANA	2197	MESA DE MADERA 75x170x45 2 PUERTAS	Activo	GERENCIA SEDE METROPOLITANA	1
30	SEDE METROPOLITANA	3094	IMPRESORA EPSON STYLUS SERIE B6A1000035	Activo	GERENCIA SEDE METROPOLITANA	1
30	SEDE METROPOLITANA	2219	PIZARRA BLANCA	Activo	GERENCIA SEDE METROPOLITANA	1
30	SEDE METROPOLITANA	2234	PIZARRA BLANCA	Activo	GERENCIA SEDE METROPOLITANA	1
30	SEDE METROPOLITANA	s/nº	PIZARRA BLANCA	s/nº	GERENCIA SEDE METROPOLITANA	0
30	SEDE METROPOLITANA	1947	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO	Activo	GERENCIA SEDE METROPOLITANA	1
30	SEDE METROPOLITANA	s/nº	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO	s/nº	GERENCIA SEDE METROPOLITANA	0
30	SEDE METROPOLITANA	s/nº	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO	s/nº	GERENCIA SEDE METROPOLITANA	0
30	SEDE METROPOLITANA	2663	SUMADORA	Activo	GERENCIA SEDE METROPOLITANA	1
30	SEDE METROPOLITANA	1826	SILLA C/ESCALERA 2 PELDAÑOS	Activo	GERENCIA SEDE METROPOLITANA	1