

DIRECCIÓN EJECUTIVA

SANTIAGO, 22 ABRIL 2024

RESOLUCIÓN N° 06 /

VISTOS:

1. El Memorándum N° 25, de 16 de abril de 2024, por el cual la Gerenta de la Sede Biobío solicita la baja de activos asignados a esa Sede, considerando, entre otros, Estufa, Taladro, Huinchas diamétricas y Notebook
2. El Memorandum N°02, de 28 de marzo de 2024,, por el cual el Jefe de Contabilidad señala el código y valor libro de los bienes antes indicados, cuya baja ha sido solicitada por la Gerencia Sede Biobío.
3. El Acuerdo N° 1431, adoptado por el Consejo Directivo del Instituto Forestal en Sesión Extraordinaria N° 26, celebrada con fecha 12 de abril de 2022, reducido a escritura pública en la Notaría de don Gerardo Carvallo Castillo con fecha 09 de mayo de 2022, por el cual se designó a la Directora Ejecutiva del Instituto Forestal y se le delegaron las facultades que en dicho Acuerdo se establecen

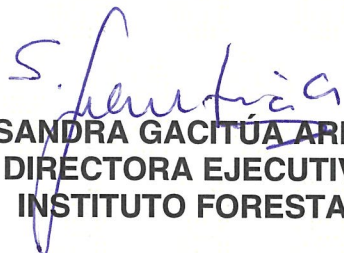
CONSIDERANDO:

- A. Que los bienes antes señalados se encuentran asignados a la Sede Biobío, siendo ellos objeto de robo desde oficinas de extensionismo Sede Biobío, según constancia en Carabineros y desde camioneta en terreno a cargo de Investigador de dicha Sede, según mail de 23 de marzo 2024, motivos por los cuales se ha solicitado su baja
- B. Que los bienes ya señalados se encuentran inventariados en el Activo Fijo del Instituto Forestal, bajo los números que se indican en Memorándum señalado en N° 2 precedente.
- C. Que, consideración a lo antes expresado, resulta necesario proceder a la baja de los bienes ya referidos.

RESUELVO:

1. El Departamento de Contabilidad procederá, con esta fecha, a dar de baja de baja del patrimonio del Instituto Forestal, en la cuenta respectiva, los bienes que se individualizan en Memorándum de la Gerencia Biobío y en Informe de Contabilidad, señalados en N° 1. y 2 precedentes.

2. Los documentos antes referidos se considerarán como Anexo y parte integrante de la presente Resolución.


SANDRA GACITÚA ARIAS
DIRECTORA EJECUTIVA
INSTITUTO FORESTAL



Distribución

Fiscalía:	1
Gerencia Biobío	1
Gerencia Adm. y Fin.	1
Of. de partes:	1



GERENCIA SEDE BIO BIO

CONCEPCION, 15 DE ABRIL DE 2024

MEMORÁNDUM N° 25/2024

A : SANDRA GACITÚA A. DIRECTORA EJECUTIVA
DE : KARINA LUENGO V. GERENTE SEDE BIO BIO
REF : SOLICITA RESOLUCIÓN BAJA DE ACTIVOS MEMORÁNDUM N° 2 Y N° 18
CC : FERNANDO TALLAR D. ASESOR LEGAL

Estimada Directora,

De acuerdo a Memorándum N° 2 de fecha 28 de marzo de 2024 con valor libro para baja de activos, agradeceré a Usted autorizar a Fiscalía para emitir la Resolución de baja de activos de Sede Bio Bio. Esto debido a que los primeros cuatro equipos de la tabla fueron robados en el mes de octubre de 2023 de las oficinas del centro de extensionismo y el notebook fue hurtado el 22 de marzo de 2023 al investigador Victor Vargas mientras se encontraba en terreno, de este último se adjunta memorándum N° 100/2023 de respaldo

Saluda cordialmente a Usted,

KARINA LUENGO VERGARA
GERENTE SEDE BIO BIO



SANDRA GACITÚA ARIAS
DIRECTORA EJECUTIVA

Inc.: Lo indicado

GERENCIA DE ADM. Y FINANZAS

Concepción, 28 de marzo de 2024

MEMORANDUM 2

A : SRA. KARINA LUENGO / GERENTE SEDE BIOBIO.
CC : CAROLINA MEDINA. / ENC. DE ADM. Y FINANZAS SEDE BIOBIO.
DE : JOSE LUIS VERGARA MORALES. / JEFE DE CONTABILIDAD
REF. : VALOR LIBRO PARA BAJA DE ACTIVOS FIJOS.

Sra. Karina:

Junto con saludar, informo valor libro de los bienes solicitados según MEMO N°18:

Bien	Descripción	Sede	F. Compra	Valor Libro
4150	ESTUFA PARAFINA LC-52 SILVER TOYOTOMI	SEDE BIO BIO	30-08-2012	1
5710	TALADRO INCREMENTO	SEDE BIO BIO	27-09-2019	1
6402	NOTEBOOK (NT)Windows 10 PRO	SEDE BIO BIO	30-06-2022	1
6577	HUINCHA DIAMETRICA 7,5 M FORESTRY SUPPLI	SEDE BIO BIO	01-08-2022	73.756
6578	HUINCHA DIAMETRICA 7,5 M FORESTRY SUPPLI	SEDE BIO BIO	01-08-2022	73.756

Sin otro particular se despide,

JOSE LUIS VERGARA
Jefe de Contabilidad
Ins. Forestal

**JOSE LUIS VERGRA M.
JEFE DE CONTABILIDAD**

Concepción, 24 de marzo de 2023

MEMORANDUM N°100

A: SR JEAN COUDERC / Encargado de Plataforma Tecnológica

DE: SR. VICTOR VARGAS R. – INVESTIGADOR PRINCIPAL

CC: Sr Armando Larenas/ Gerente administración. Srta. Carolina Medina/Encargada

Administrativa

REF.: Hurto notebook institucional

Por el presente, envío memorándum solicitado por ti vía correo el día de ayer. Como informe telefónicamente el pasado 22/03/23, el hurto del PC asignado a mi persona ocurrió es día en un viaje de retorno de Valparaíso a Santiago, debe haber ocurrido mientras estaba durmiendo, me di cuenta al rato después que me bajé del bus, cuando lo tuve que ocupar para una reunión. Respecto a la información de los proyectos a mi cargo señalar que esta, está respaldada en el drive de INFOR.

La descripción del bien en cuestión de acuerdo a vuestro correo se indica a continuación:

UBICACIÓN	S.O.	BIT	USUARIO	TIPO	AÑO	MARCA	MODELO	CPU	SERIE	ACTIVO	RAM	HDD	TIPO	OTROS
Sede Bio-Bio	Windows 10 PRO	64	Victor Vargas	NB	2018	DELL	Latitude 7490	Intel Core i7 8650	DJKGRQ2	6402	16GB	512GB	SSD	Robado el 22-03-2023

Quedo atento a procedimiento a seguir.


Firmado digitalmente por
Jean Claude
Couderc Parra
Fecha: 2023.03.27
09:58:52 -03'00'

A la espera de su buena acogida



Víctor Vargas

Fernando Tallar Deluchi

De: Carolina Medina Guzmán
Enviado el: miércoles, 22 de mayo de 2024 15:40
Para: Jean Claude Couderc Parra; Fernando Tallar Deluchi; Armando Larenas Ibarra; Felipe Lobo Quilodran
CC: Iván Fierro Correa
Asunto: RE: Solicitud Resoluciones de baja Bio Bio (abril 2024)
Datos adjuntos: Memorandum N 25-2024 (Memo N 2 y Memo N18).pdf; Memo contab 2 2024 AF Biobio (memo 18 y Memo 25).pdf; Memo N°18 baja activos robo (Memo N° 2 y Memo N° 25).pdf

Buena tarde Jean, nos ayudas con la consulta de Don Fernando por favor, con respecto al notebook me parece que Victor tenía la denuncia, gracias

Con respecto a los otros activos son los que se llevaron cuando entraron al sector de extensionismo, se presentó carabineros a revisar e hicimos la denuncia pero no nos entregaron ningún comprobante, nos dijeron que eso lo entregarían cuando nos contactara de Fiscalía Concepcion y hasta la fecha nada

Saludos,
Carolina M.

De: Fernando Tallar Deluchi <ftallar@infor.cl>
Enviado el: miércoles, 22 de mayo de 2024 12:13
Para: Armando Larenas Ibarra <alarenas@infor.cl>; Carolina Medina Guzmán <cmedina@infor.cl>
Asunto: RV: Solicitud Resoluciones de baja Bio Bio (abril 2024)

Estimado:

Respecto bienes objeto de robo y hurto, consulto si ellos fueron objeto de denuncia y/o tenían seguro

Atentamente

Fernando Tallar

De: Carolina Medina Guzmán <cmedina@infor.cl>
Enviado el: miércoles, 17 de abril de 2024 12:53
Para: Fernando Tallar Deluchi <ftallar@infor.cl>; Felipe Lobo Quilodran <flobo@infor.cl>
CC: Área de Contabilidad <contab@infor.cl>; Karina Luengo Vergara <kluengo@infor.cl>; Administración BioBio <administracionbiobio@infor.cl>
Asunto: Solicitud Resoluciones de baja Bio Bio (abril 2024)

Buena tarde Don Fernando, adjunto Memorándum N° 24 y N° 25 con sus respectivos respaldos para solicitudes de Resolución de baja de activos de Sede Bio Bio

Saludos,



Carolina Medina G.
Encargada Administrativa



Instituto Forestal - INFOR
Calle Nueva uno 3570 LT4, San Pedro de la Paz
Concepción
Tel: +56412855508
<http://www.infor.cl>